

An den  
Gemeindevorstand  
der Gemeinde Wehrheim  
Dorfborngasse 1  
61273 Wehrheim

### Förderungsantrag

#### für eine Internationale Begegnung gemäß den geltenden Richtlinien der Gemeinde Wehrheim

Antragstellender Verein bzw. Abteilung

#### a) Begegnung im Ausland

In der Zeit vom ..... bis ..... nehmen wir an einer internationalen Begegnung in ..... (Stadt) / ..... (Land) mit ..... Teilnehmern aus Wehrheim teil.

Kurze Mitteilung über Sinn und Zweck dieser Begegnung:

.....  
.....  
.....

Fahrtleitung: .....

↑  
oder  
↓

#### b) Begegnung in Wehrheim

In der Zeit vom ..... bis ..... führen wir in Wehrheim eine internationale Begegnung durch. An dieser Begegnung nehmen ..... Teilnehmer aus ..... (Stadt/Städte) ..... (Land/Länder) teil.

Kurze Mitteilung über Sinn und Zweck dieser Begegnung:

.....  
.....  
.....

Leitung der Begegnung: .....

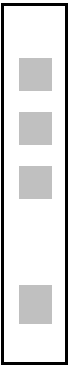
**Kosten:** Die Gesamtkosten der Maßnahme betragen  €  
nur zu a) -> Anteil der Fahrtkosten  €  
nur zu a) -> Mit welchem Beförderungsmittel erfolgt die Fahrt:   
Zuwendungen von anderer Seite erhalten wir in Höhe von ..... €

Wir bitten um einen angemessenen Zuschuss aus Mitteln der Gemeinde Wehrheim, den wir ausschließlich für Zwecke der vorgenannten internationalen Begegnung verwenden werden.  
Der Förderbetrag soll überwiesen werden auf unsere nachstehende Bankverbindung:

.....  
Bank Bankleitzahl Konto-Nr.

Mit meiner Unterschrift versichere ich die Richtigkeit der im Antrag gemachten Angaben.

.....  
Vorsitzende/r



Anlagen:

1. Belege über die Gesamtkosten der Internationalen Begegnung
2. nur bei Auslandsbegegnungen > Belege über die Fahrtkosten (Rechnungen, Kostenangebote ...)
3. Programm der Begegnungsveranstaltung

**Stellungnahme des Wehrheimer Arbeitskreises für Internationale Kontakte (AIK)**

.....  
.....  
.....

Von Seiten des AIK wird ein Zuschuss aus Mitteln der Gemeinde Wehrheim für die beantragte Internationale Begegnung

befürwortet

nicht befürwortet

.....  
Unterschrift

Hinweise:

**Das Antragsformular ist vollständig auszufüllen und mit allen aufgeführten Anlagen zu versehen.**

Der Förderantrag ist wenn möglich vor der Begegnungsveranstaltung zu stellen.

Die Auszahlung der Zuwendung erfolgt **nach** der Veranstaltung und erst dann, wenn das beigefügte Blatt mit dem Kurzbericht über den Inhalt der Internationalen Begegnung sowie über die Verwendung des gemeindlichen Zuschusses und die Stellungnahme des Wehrheimer Arbeitskreises für Internationale Kontakte (AIK) der Gemeindeverwaltung Wehrheim vorliegen.

Ebenso ist die genaue Teilnehmerzahl der Begegnung anzugeben !

Mit ihren Unterschriften bestätigen die Vereinsvorsitzenden oder die Leiter der Gruppe die Richtigkeit gemachten Angaben.

An den  
Gemeindevorstand  
der Gemeinde Wehrheim  
Dorfborngasse 1

61273 Wehrheim

### Mittelabruf

für einen Zuschuss nach den Richtlinien der Gemeinde Wehrheim zur Förderung Internationaler Kontakte

Zuschussempfänger (Verein / Gruppe)

Durchgeführte Begegnung: .....

In der Zeit vom ..... bis .....

Kurzbericht über den Inhalt der Internationalen Begegnungsveranstaltung sowie über die Verwendung des dafür gewährten Zuschusses der Gemeinde Wehrheim:

Bei Treffen im Ausland

Anzahl der Wehrheimer Teilnehmer

Bei Treffen in Wehrheim

Teilnehmerzahl der ausländischen Gastgruppe

Prüfungsvermerk der Gemeindeverwaltung Wehrheim:

Der Inhalt der Begegnungsveranstaltung entspricht dem Sinn der bereitgestellten Förderung. Die Auszahlung der vorgesehenen Zuwendung kann erfolgen.

.....  
Datum

.....  
Zeichen





